ПРОТОКОЛ №1

14.09.2018 г. г.Горячий Ключ
ст. Саратовская

Всего работников: 24человека.
Присутствуют: 22 человека.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выборы секретаря Общего собрания трудового коллектива на 2018-2019 учебный год.
2. О подведении итогов выполнения коллективного договора за 2016 - 2018 годы.
3. Ознакомление с проектом коллективного договора на 2019-2021 г.г.
4. Принятие Положения об общем собрании трудового коллектива.

Слушали:

По первому вопросу:
выступила Маркина Н.В. и предложила в секретари воспитателя Гоцуленко Н.В.

Предложение поставлено на голосование:
За – 22, против – 0, воздержались 0.

По второму вопросу:
председателя ПО Гоцуленко Н.В. Она подвела итоги выполнения коллективного договора за 2016-2018 годы (выступление прилагается).
После выступления поступило предложение принять к сведению информацию о выполнении мероприятий коллективного договора за 2016-2018 г.г. и направить её в отдел трудовых отношений, охраны труда и взаимодействия с работодателями ГКУ КК ЦЗН города Горячий Ключ.

Предложение поставлено на голосование:
За – 22, против – 0, воздержались 0.

По третьему вопросу:
выступила и.о.заведующего МБДОУ д/с №7 Т.А.Горкунова. Она представила проект коллективного договора на 2019-2021 г.г.

После обсуждения поступило предложение от работника Ус Т.А. о личном ознакомлении с текстом лично каждым работником и до 20 ноября 2018 года представить проект коллективного договора с учетом законодательства и замечаний и пожеланий коллектива учреждения

Предложение поставлено на голосование:
За – 22, против – 0, воздержались 0.

Копия верна
и.о. зав. МБДОУ д/с №7 Т.А. Горкунова

По четвертому вопросу:
выступила и.о.заведующего МБДОУ д/с №7 Т.А.Горкунова. Речь пошла об устранении нарушений проверки в отношении учреждения Рособнадзора в конце текущего года. Одним из пунктов в Предписании является то, что локальный нормативный акт «Положение об общем собрании ДОУ №7» разработан на основании документов, утратившим силу и не соответствует пунктам 6.14-6.21 Устава МБДОУ д/с №7. Для устранения нарушений был разработан проект Положения об Общем собрании трудового коллектива.

Председатель ПО представить вам проект данного акта.

После выступления Гоцуленко Н.В. и обсуждения проекта поступило предложение от Петлица А.И. об утверждении Положения об Общем собрании трудового коллектива.

Предложение поставлено на голосование:
За – 22, против – 0, воздержались 0.

РЕШИЛИ:

1. Избрать секретарем Общего собрания трудового коллектива МБДОУ д/с №7 на 2018-2019 учебный год Гоцуленко Н.В.

2. Направить информацию о подведении итогов коллективного договора в отдел трудовых отношений, охраны труда и взаимодействия с работодателями ГКУ КК ЦЗН города Горячий Ключ.

3. До 20 ноября 2018 года ознакомится с проектом коллективного договора каждому работнику, внести изменения и представить проект коллективного договора, с учетом законодательства и замечаний и пожеланий коллектива учреждения, на утверждение.

4. Принять локальный нормативный акт «Положение об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №7 муниципального образования город Горячий Ключ»

Председатель собрания Горкунова Т.А.

Секретарь Гоцуленко Н.В.

Копия верна

и.о. зав. МБДОУ д/с №7 Т.А. Горкунова

ПРИНЯТО:
Общим собранием трудового коллектива МБДОУ д/с №7
протокол № 1
от 14 сентября 2018 года

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.заведующего МБДОУ д/с №7
Т.А.Горкунова

Положение
Об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7 муниципального образования город Горячий Ключ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №7 муниципального образования город Горячий Ключ (далее – МБДОУ д/с №7) и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива МБДОУ д/с №7, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ д/с №7.

1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива МБДОУ д/с №7 (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ д/с №7 и настоящим Положением.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБДОУ д/с №7, в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами МБДОУ д/с №7 .

2. Задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МБДОУ д/с №7 в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления государственно-общественных принципов управления.

Копия верна
и.о. зав. МБДОУ д/с №7 Т.А. Горкунова

3. Компетенция Общего собрания

3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- разработка и принятие Коллективного договора, новой редакции Устава МБДОУ д/с №7, изменений и дополнений к ним;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками МБДОУ д/с №7, администрацией МБДОУ д/с №7, а также, положений Коллективного договора между МБДОУ д/с №7 и работниками МБДОУ д/с №7;
- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками МБДОУ д/с №7;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников МБДОУ д/с №7;
- представление педагогических и других работников МБДОУ д/с №7 к различным видам поощрений;
- образование комиссии по трудовым спорам;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности МБДОУ д/с №7;
- заслушивание публичного доклада заведующего МБДОУ д/с №7, его обсуждение;
- принятие локальных актов ДОУ согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ д/с №7, Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБДОУ д/с №7.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ д/с №7.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является заведующий МБДОУ д/с №7. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;

Копия верна

и.о. зав. МБДОУ д/с №7 Горкунова

- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за семь дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Организационной формой работы Общего собрания трудового коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На первом заседании открытым голосованием избирается Председатель и секретарь.

4.5. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников МБДОУ д/с №7.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается Председателем и секретарем Общего собрания.

Каждый работник МБДОУ д/с №7 имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Общего собрания МБДОУ д/с №7.

4.9.Протоколы заседаний Общего собрания доступны для ознакомления всем работникам МБДОУ д/с №7.

4.10. Решения Общего собрания:
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения заведующим МБДОУ д/с №7 становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива МБДОУ д/с №7 не позднее, чем в течение пяти дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам, Уставу МБДОУ д/с №7;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

Копия верна

и.о. зав. МБДОУ д/с №7 Г.Д. Горкунова

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ д/с №7.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МБДОУ д/с №7 и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

Копия верна

и.о. зав. МБДОУ д/с №7 Т.А. Горкунова