

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. заведующей МБДОУ д/с № 7  
Середа У.В.  
Приказ № \_\_\_\_\_ от 09.01.2024 г.



**Положение  
о рабочей группе по разработке образовательной программы  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад общеразвивающего вида № 7 муниципального  
образования город Горячий Ключ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО**

**1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО (далее – Рабочая группа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 7 муниципального образования город Горячий Ключ (далее – МБДОУ д/с № 7).
- 1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 9, 12, 14, 17, 18, 28, 32, 33 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», Закона Краснодарского края от 16.07.2013 г. № 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае ".
- 1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом МБДОУ д/с № 7, настоящим Положением.
- 1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников МБДОУ д/с № 7 в количестве 3-4 человек.
- 1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку образовательной программы МБДОУ д/с № 7 в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.

**2. Задачи Рабочей группы:**

- 2.1. Разработка образовательной программы МБДОУ д/с № 7 на новый учебный год на основе ФОП ДО и ФГОС ДО и структуры примерной образовательной программы ДО с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей и внедрение ее в работу педагогического коллектива.
- 2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию образовательной программы МБДОУ д/с № 7.
- 2.3. Обеспечение:
  - 1) охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- 2) обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 3) обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- 4) создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 5) объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 6) формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 7) обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- 8) формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- 9) обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

### **3. Функции Рабочей группы:**

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности МБДОУ д/с № 7 за последние три года.

3.3. Определение целей и задач образовательной программы МБДОУ д/с № 7 на новый учебный год.

3.4. Выбор содержания и составление учебных планов, направлений педагогической деятельности, образовательного процесса на основе примерной образовательной программы дошкольного образования и

разработка второй части программы, формируемой участниками образовательного процесса.

3.5. Выработка управленческих направлений реализации образовательной программы МБДОУ д/с № 7.

#### **4. Права Рабочей группы:**

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному приказом руководителя МБДОУ д/с № 7, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников МБДОУ д/с № 7 необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

#### **5. Ответственность Рабочей группы:**

5.1. Выполнение плана работы по разработке образовательной программы МБДОУ д/с № 7 в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 7.

5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

5.5. Соответствие образовательной программы МБДОУ д/с № 7 ФОП ДО и ФГОС ДО.

#### **6. Организация деятельности Рабочей группы:**

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается из администрации МБДОУ д/с № 7 и высококвалифицированных педагогов, прошедших курсовую подготовку по общеобразовательной программе в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО, сроком на 1 год.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

#### **7. Делопроизводство:**

7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.

**8. Заключительные положения:**

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя МБДОУ д/с № 7.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем МБДОУ д/с № 7.