

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №7
муниципального образования город Горячий Ключ

Приказ

от 09.01.2024 г.

№ 10

**«О назначении ответственного лица
за ведение официального сайта
МБДОУ д/с № 7»**

В целях обеспечения открытости и доступности информации об образовательном учреждении в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством РФ, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Середу Ульяну Владимировну, старшего воспитателя - назначить ответственной за поддержку сайта в работоспособном состоянии, за проведение организационно-технических мероприятий по защите информации от несанкционированного доступа, за размещение материалов на сайте МБДОУ д/с № 7, ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления сайта, соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Ответственному за поддержку сайта принять действенные меры в соответствии с положением об официальном сайте МБДОУ д/с № 7 по обеспечению:

-проведения модернизации и обеспечению постоянного функционирования официального сайта МБДОУ д/с № 7, своевременной актуализации данных и размещения их в полном объеме путем регулярного мониторинга;

-соблюдения требований законодательства в сфере информационной безопасности воспитанников.

-публикации информации на официальном сайте МБДОУ д/с № 7;

-проведение мониторинга функционирования официального сайта МБДОУ д/с № 7, полноты и актуальности размещенных в нем сведений с периодичностью 2 раза в год (по состоянию на 1 января, 1 июля).

3. Создать рабочую группу для работы с официальным сайтом МБДОУ д/с № 7 в составе:

-руководитель рабочей группы и администратор сайта – Середина Ульяна Владимировна, старший воспитатель;

-редакторы сайта – Гоцуленко Наталья Васильевна, Кулибанова Кристина Артуровна, Орехова Елена Александровна, Полякова Татьяна Валерьевна, воспитатели;

4. Возложить на работников ответственность за наполняемость сайта, достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном сайте, МБДОУ д/с № 7.

5. Считать сроком обновления сведений на официальном сайте МБДОУ д/с № 7 не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

6. Признать действующим Положение о сайте МБДОУ д/с № 7.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующей МБДОУ д/с № 7
С приказом ознакомлены:



У.В. Середа